## «Георгий Александрович Чернов нима 39 №-а шöр школа» Воркута карса муниципальнöй велöдан Учреждение

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39

## имени Георгия Александровича Чернова» г. Воркуты (МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты)

169907, г. Воркута, ул. Тиманская, д. 6А тел./факс (82151) 6-81-00; e-mail: sch 39 gac@edu.rkomi.ru

Рассмотрено на заседании педагогического совета (протокол № 6 от 28.03.2019)

Утверждено приказом директора школы от 28.03.2019 № 131

Мнение представительного органа учащихся учтено (протокол заседания Совета учащихся школы от 28.03.2019 № 3)

Мнение представительного органа учащихся учтено (протокол заседания Совета учащихся школы от 28.03.2019 № 3)

#### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся

#### 1. Общие положения.

- 1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты (далее Учреждение) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.
- 1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение учащимися содержания образовательных программ.
- 1.4. Участники образовательных отношений образовательная организация, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители.

#### 2. Порядок оформления образовательных отношений.

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения:
  - о приёме лица на обучение в Учреждение;
- для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации учащимся.
- 2.2. Приказ о приёме на обучение в Учреждение издаётся на основании личного заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность для установления факта родственных отношений или полномочий законного представителя. Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 2.3. Приказ о приёме издаётся в течение 3 рабочих дней после приема документов. Приказ о комплектовании 1 и 10 классов издается не ранее 1 августа, но не позднее 31 августа текущего года.
- 2.4. Заведующий канцелярией на личном заявлении родителей (законных представителей) указывает регистрационный номер и дату приема заявления.
- 2.5. На заявлении родителей (законных представителей) ставится резолюция директора о приёме учащегося в Учреждение.
- 2.6. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты, утвержденными приказом директора Учреждения.

2.7. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у учащегося с даты, указанной в приказе о приёме на обучение.

### 3. Порядок оформления изменения образовательных отношений.

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждении:
- переход с очной формы обучения на очно-заочную или заочную форму обучения и наоборот;
  - перевод на обучение по другой образовательной программе.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть изменены по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по заявлению в письменной форме.
- 3.3. Изменение образовательных отношений оформляется приказом директора Учреждения.
- 3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты.

## 4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений.

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:
- 4.1.1 в связи с получением образования (завершением обучения) по окончании 9 и 11 класса;
  - 4.1.2 досрочно в следующих случаях:
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приёма в Учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.
- 4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Приказ об отчислении доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под подпись в течение трёх рабочих дней с момента издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. В случае отказа родителей (законных представителей) учащегося ознакомиться с приказом под подпись составляется соответствующий акт.
- 4.3. Приказ об отчислении из Учреждения по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей) издаётся на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося.
- 4.4. На заявлении ставится резолюция директора об отчислении из Учреждения.

### 5. Ответственность за нарушение Положения.

- 5.1. Положение оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) учащихся является обязательным для применения в Учреждении.
- 5.2. При несоблюдении Положения виновные должностные лица несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.