

«Георгий Александрович Чернов нима 39 №-а шёр школа» Воркута
карса муниципальной велёдан Учреждение
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39
имени Георгия Александровича Чернова» г. Воркуты
(МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты)
169907, г. Воркута, ул. Тиманская, д. 6А
тел./факс (82151) 6-81-00; e-mail: sch_39_gac@edu.rkomi.ru

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
(протокол от 13.11.2024 № 3)

Утверждено
приказом директора школы
от 13.11.2024 № 624

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации платных услуг
в МОУ «СОШ № 39 им. Г.А. Чернова» г. Воркуты

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

- постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных услуг»;

- решением Совета МО ГО «Воркута» от 01.11.2024 № 671 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями»;

- постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 25.11.2011 № 1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута»;

- постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 08.06.2016 № 1039 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования городского округа «Воркута» от 25.11.2011 № 1383 «Об утверждении порядка определения платы стоимости услуг, относящихся к основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования городского округа «Воркута»;

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

и регулирует порядок отношений, возникающих между потребителем и исполнителем при оказании платных образовательных услуг муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени Георгия Александровича Чернова» г. Воркуты (далее Школа).

Возможность оказания платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Школы.

1.2. В настоящем Положении применяются следующие термины и понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - Школа, предоставляющая платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования сверх основной образовательной программы за рамками учебных планов;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или

целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«учащийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Настоящее Положение распространяется на платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не предусмотренных соответствующими образовательными программами, федеральным компонентом федерального государственного образовательного стандарта, федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Виды платных образовательных услуг.

2.1. Платные образовательные услуги – это образовательная деятельность Исполнителя, не предусмотренная установленным государственным или муниципальным заданием.

2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ (учебных планов) и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.4. Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Школой основных образовательных услуг.

2.5. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральным компонентом федеральных государственных образовательных стандартов, федеральными государственными образовательными стандартами.

2.6. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.7. Исполнитель вправе осуществлять и иные платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации, законодательств Республики Коми и нормативными документами Министерств образования Российской Федерации и Республики Коми, с Уставом Школы, Положением об организации платных образовательных услуг в Школе, приказами директора Школы.

3. Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг.

3.1. Целями предоставления платных образовательных услуг являются:

- более полное удовлетворение запросов жителей в сфере образования на основе расширения спектра образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребенка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся;
- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у детей навыков здорового образа жизни путем эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- учет индивидуальных склонностей и способностей учащихся при проектировании собственной образовательной траектории, оказание содействия в профессиональной ориентации;
- создание условий и механизмов для обеспечения высокого уровня качества образования на основе компетентного подхода, преемственности образовательных программ и запросов потребителей.

3.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие учащихся;
- повышение мотивации учащихся к учебной деятельности;
- обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня (организация прогулок, подвижных игр и отдыха детей, дневного сна для первоклассников и ослабленных детей, самоподготовки (приготовления домашних заданий));
- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности (предметное обучение детей шестилетнего возраста с учетом их индивидуальных, интеллектуальных и психофизических особенностей);
- формирование у учащихся навыков здорового образа жизни;
- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

4. Информация о платных образовательных услугах.

4.1. Школа до заключения договора предоставляет потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых образовательных

услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а также доводит до потребителя путем размещения в удобном для обозрения месте информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место проведения занятий в группах платных образовательных услуг;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору (прейскурант цен);
- порядок приема и требования к поступающим.

4.2. Школа по требованию потребителя предоставляет для ознакомления:

- устав Школы;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- адрес и телефон учредителя Школы;
- образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
- основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в плату по договору;
- дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот.

5. Порядок организации платных образовательных услуг.

5.1. Школа самостоятельно формирует перечень платных образовательных услуг и согласовывает с Управлением образования администрации МО ГО «Воркута».

5.2. Школа самостоятельно рассчитывает стоимость платных образовательных услуг и согласовывает с администрацией МО ГО «Воркута».

5.3. Размер оплаты за оказываемые платные образовательные услуги устанавливается на основании прейскуранта цен, согласованного заместителем руководителя администрации МО ГО «Воркута», курирующим вопросы экономики и финансов, и утвержденного директором Школы.

5.4. Директором Школы издается приказ об оказании платных образовательных услуг с указанием ответственных лиц за оказание платных образовательных услуг.

5.5. Информация о платных образовательных услугах размещается в Школе на стендах в удобном для обозрения месте и на официальном сайте Школы в течение всего периода оказания услуги.

5.6. Информация о платных образовательных услугах должна быть достоверной и обеспечивать возможность правильного выбора услуги.

Информация о платных образовательных услугах (далее услуга) должна содержать:

- наименование и местонахождение (адрес) исполнителя;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименование, адрес и телефон органа, их выдавшего;
- уровень и формы, сроки освоения и направленность программ, используемых при реализации услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- перечень предоставляемых платных образовательных услуг.

5.7. Платные образовательные услуги могут оказываться потребителям исключительно на добровольной основе.

5.8. По каждому виду платных образовательных услуг Школа должна иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий и расписание занятий по платным образовательным услугам, утвержденные директором.

5.9. Исполнитель создает условия для оказания платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасность здоровья учащихся.

6. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

6.1. Платные образовательные услуги предоставляются Исполнителем в соответствии с договором, заключенным с потребителем услуг. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. В договоре регламентируются условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до определенного в нем срока окончания исполнения сторонами обязательств.

6.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у потребителя.

6.3. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.4. Школа отражает свои поступления и расходования денежных средств по каждому виду платных образовательных услуг.

6.5. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

6.6. Платные образовательные услуги оказываются учащимся во внеурочное время, за рамками учебного плана и расписания, в соответствии с

отдельным расписанием занятий для предоставления платных образовательных услуг.

6.7. Доходы, полученные от организации платных образовательных услуг, зачисляются на лицевой счет Школы.

6.8. Оплата потребителем за оказание услуги производится в учреждениях банков.

7. Порядок предоставления образовательных услуг.

Сформированные группы, оказывающие платные образовательные услуги, осуществляют свою деятельность в период с 01 сентября по 31 мая согласно приказам директора школы.

Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги, педагоги дополнительного образования, а по мере необходимости и другие сотрудники и специалисты Школы или из других учреждений.

Занятия в группах на платной основе проводятся в строгом соответствии с утвержденными директором Школы программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

Предоставляются льготы по оплате за услуги следующим категориям заказчиков:

- родителям, имеющим детей-инвалидов – 10%;
- опекунам – 10%;
- одиноким матерям – 10%;
- родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей (многодетным) – 10%;
- педагогическим работникам Школы – 10%;
- родителям (законным представителям), призванным на военную службу по мобилизации – 100%;
- членам семей участников СВО (в т.ч. раненых или погибших) – 100%.

Любая льгота предоставляется на основании документов, подтверждающих вышеуказанный статус.

Усыновители, могут подтвердить право на льготы, предоставив копию свидетельства о рождении ребенка.

Если ребенок является инвалидом, родителям необходимо представить копию справки медико-социальной экспертизы.

Исходя из норм семейного законодательства, одинокой матерью является женщина, у которой в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись о его отце и которая не состоит в браке. Одинокая мать может подтвердить право на льготы, предоставив копию свидетельства о рождении ребенка.

8. Режим работы системы платных образовательных услуг.

8.1. Учебные занятия в группах платных образовательных услуг для детей 6-7-летнего возраста, а также учащихся всех уровней обучения организуются и проводятся в учебных помещениях Школы во время, не совпадающее с основным расписанием учебных занятий.

8.2. Занятия проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утвержденным исполнителем графиком и расписанием, за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина или форс-мажорных обстоятельств.

8.3. Занятия проводятся согласно учебному плану, тематическому планированию и расписанию, утвержденному директором Школы.

В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью только после согласования с директором Школы.

9. Порядок комплектования групп системы платных образовательных услуг.

9.1. В группы по подготовке детей дошкольного возраста к школьному обучению «Школа раннего развития» по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются дети, достигшие на начало занятий 5 лет и 6 месяцев, не имеющие медицинских противопоказаний. В исключительных случаях с разрешения директора Школы могут быть зачислены дети, которым исполнится 5 лет и 6 месяцев до 1 января следующего года при наличии рекомендации школьного психолога, медицинского заключения о допуске и письменного ходатайства родителей (законных представителей).

9.2. В группы по присмотру и уходу за детьми «Группа продленного дня» по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся 1-4 классов Школы.

9.3. В группы довузовской подготовки по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся 10-11 классов.

9.4. В группы платного дополнительного образования по различным направлениям деятельности по заявлениям родителей (законных представителей) принимаются учащиеся Школы всех ступеней обучения, не имеющие медицинских противопоказаний.

9.5. Комплектование групп системы платных образовательных услуг проводится с 1 сентября по 1 ноября текущего года на основании договоров, заключенных Школой с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста или учащихся.

9.6. Предварительное формирование групп системы платных образовательных услуг с учетом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет заместитель директора по учебной работе.

9.7. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, материальных возможностей, требований санитарных норм и правил может составлять от 8 до 25 человек.

9.8. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг по представлению лиц, ответственных за формирование соответствующих групп, утверждается приказом директора Школы.

9.9. В порядке исключения и в связи с педагогической целесообразностью в течение первых двух месяцев занятий дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления (при наличии) с согласия (по заявлению)

родителей (законных представителей) приказом директора Школы.

10. Управление системой платных образовательных услуг.

10.1. Руководство системой платных образовательных услуг осуществляет директор Школы.

10.2. Директор Школы:

- принимает решение об организации платных образовательных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;

- формирует и утверждает дополнительное штатное расписание Школы с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

- заключает дополнительные соглашения (договоры) и назначает работников Школы на должности;

- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Школы, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

- издает приказы по организации деятельности групп платных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных образовательных услуг по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности.

10.3. Ответственные за организацию деятельности групп платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организуют работу по информированию родителей (законных представителей) детей о платных образовательных услугах, предоставляемых Школой, сроках и условиях их предоставления;

- от имени Школы осуществляют подготовку договоров с родителями (законными представителями) о предоставлении платных образовательных услуг и представляют их для подписания директору Школы;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп и представляют списки на утверждение директору Школы;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывают и представляют для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписания) занятий;

- осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами, количеством групп и представляют учебные планы для утверждения директору Школы;

- организуют оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг по своим направлениям, в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организуют образовательный процесс в группах платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в группах платных образовательных услуг;

- осуществляют контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах платных образовательных услуг по своим направлениям;

- обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

- ведут учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг;

- организуют контроль своевременности оплаты родителями (законными представителями) за предоставление Школой платных образовательных услуг.

11. Финансовая деятельность.

11.1. Финансово-хозяйственная деятельность Школы осуществляется в строгом соответствии с нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

11.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется на основании калькуляции затрат Школы, связанных с организацией работы по предоставлению платных образовательных услуг по соглашению с Учредителем.

11.3. Полученные средства от оказания платных образовательных услуг Школа использует по направлениям:

- оплата труда работников Школы, задействованных в системе платных услуг с учетом их квалификации (не более 50%);

- хозяйственные расходы (20%);

- затраты на развитие материально-технической базы Школы (30%).

11.4. Размер родительской платы устанавливается на основании расчета. Проведение экспертизы расчетов экономически обоснованных цен производится органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

11.5. Денежные средства перечисляются на специальный банковский счет ежемесячно до 30-го числа текущего месяца.

11.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

11.7. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка, обслуживающего Школу.

11.8. Потребителю отделением банка в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг, который (копия которого) предоставляется исполнителю.

12. Ответственность исполнителя и потребителя.

12.1. Школа оказывает платные образовательные услуги в порядке и в

сроки, определенные уставом Школы и договором с потребителем.

12.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

12.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

12.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Потребитель также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

12.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого он должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

в) расторгнуть договор.

12.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

12.7. Контроль соблюдения настоящего Положения осуществляет администрация Школы, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.